



CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTA HELENA

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ 77.881.449/0001-30

PARECER DA PROCURADORIA JURÍDICA

Síntese do Processo

Trata-se de parecer jurídico suscitado pelo Presidente dessa Casa de Leis, para contratação de pessoa jurídica para fornecimento de material de expediente, processamento de dados e pilhas para a Câmara de Vereadores de Santa Helena.

O processo administrativo em destaque se consolida via Contratação Direta, na forma da modalidade Dispensa de Licitação, fundamentada no inciso II, art. 75 da Lei 14.133 de 2021, em função do valor, e por se tratar de bens e serviço comuns, com base no menor preço por item, inferior R\$ 65.492,11 (sessenta e cinco mil quatrocentos e noventa e dois reais e onze centavos), valor atualizado pelo Decreto nº 12.807/2025.

Do plano de contratações anual - Disponibilidade e adequação orçamentária e financeira

No que concerne a fase instrutória do processo de licitação em comento, a denominada fase preparatória, se comprova a possibilidade de contratação de pessoa jurídica para fornecimento de material de expediente, processamento de dados e pilhas para a Câmara de Vereadores de Santa Helena.

Observa-se que na fase do PCA realizou-se o planejamento prévio, levando em consideração as necessidades e demandas para o próximo ano, pois se comprova via publicação do Plano de Contratações Anual 2026, no Diário Oficial Eletrônico do Município de Santa Helena bem como sua alteração.

Segundo Tatiana Câmara o Plano de Contratações Anual:

“...é uma ferramenta oferece várias vantagens, pois possibilita a ampliação da realização de compras, conjuntas, à medida que agregará as demandas comuns das unidades administrativas o que propicia economia de escala”. (CAMARÃO, Tatiana. IN Comentários à Lei de Licitações e Contratos Administrativos. Belo Horizonte, Fórum, 2022. P 255)

Nesse sentido, foi considerado a premissa da Lei nº 14.133/2021 ao cumprir de forma categórica o plano de gerenciamento das contratações (PGC) descrevendo detalhadamente todas as etapas do processo de contratação ao longo do ano de 2026, com estratégias, metodologias, processos e ferramentas amplamente utilizadas nas fases do processo em andamento.

No que concerne a disponibilidade e adequação orçamentária e financeira, o setor contábil declarou existência de previsão de recursos orçamentários suficientes para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes da contratação acima especificada.

d



CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTA HELENA

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ 77.881.449/0001-30

Denota-se que a hodierna despesa preenche os requisitos exigidos pela Lei Complementar nº 101/00, precipuamente os contidos nos artigos 16 e 17.

Do documento de formalização de demanda – DFD

No que tange ao documento de formalização de demanda, denota-se que foi preenchido de forma correta, com extrema eficiência as diretrizes necessárias para a formação de demanda nas contratações públicas, posto que observou-se as disposições da nova Lei de Licitações e contratos administrativos, descrevendo o Requisitante/Demandante; o nome completo do órgão ou entidade demandante; contato do responsável pela demanda (nome, e-mail, telefone); descrição do objeto; justificativa, quantidade de serviço; estimativa total de preços referenciais; previsão data em que deve ser iniciada o fornecimento objeto; indicação da equipe de planejamento e responsáveis pela fiscalização, em atendimento ao princípio da segregação de funções; assinatura do responsável pela formalização da demanda e conteúdo do documento; e assinatura do Presidente de Câmara Municipal com a autorização e ratificação.

Da pesquisa de preços de mercado

Na fase de pesquisa de preços de mercado para se ter um parâmetro realista dos valores a pesquisa de preços foi estruturada em quatro pilares fundamentais, conforme as diretrizes da Lei Federal nº 14.133/2021.

O formato incluiu consultas ao Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), análise de contratações similares em outros órgãos (como os municípios de Cascavel e Medianeira) e uma ampla pesquisa em 19 sítios eletrônicos de domínio amplo, incluindo Amazon, Kalunga e Magazine Luiza.

Adicionalmente, foi realizado um chamamento público e quatro visitas *in loco* a mercados e livrarias para obter cotações diretas, garantindo uma base de dados diversificada para balizar os custos.

Para a definição da estimativa de cálculo, a metodologia escolhida foi a mediana dos itens cotados. Esta escolha justificou-se pela presença de discrepâncias significativas entre os valores apresentados para determinados produtos, sendo a mediana considerada a medida de tendência central mais adequada para representar o valor de mercado e mitigar o impacto de preços muito divergentes. Segundo o relatório, este método mostrou-se o mais vantajoso para a administração pública, atendendo aos princípios da economicidade e eficiência.

O valor que sedimenta a aquisição/contratação:

Item	CATMAT /CATSER	Quantidade de	Unidade de Medida	Especificação da descrição	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
01	295478	80	Un.	Caneta marca texto, produzida com material de alta qualidade, a caneta possui cor fluorescente, tinta de máxima	RS 5,25	R\$ 420,00



CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTA HELENA

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ 77.881.449/0001-30

				durabilidade e duas medidas de traço: para sublinhar e marcar. Nas cores: verde, amarela, rosa e laranja. Deverá constar na embalagem a data de fabricação e prazo de validade, que deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses. No ato da entrega do produto, poderão ter transcorrido, no máximo, 60 (sessenta) dias da data de sua fabricação.		
02	396863	300	Un.	Saco plástico ofício para arquivos, transparente, espessura 0,20 mm (extra grosso), tamanho A4.	R\$ 0,55	R\$ 165,00
03	364315	03	Cx.	Colchete de aço metálico n° 15, suporta até 450 folhas, cada caixa contendo 72 unidades.	R\$ 22,95	R\$ 68,85
04	325529	01	Un.	Elástico amarelo, n. 18, embalagem contendo 120 unidades, produzido através do látex. Deverá constar na embalagem a data de fabricação e prazo de validade, que deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses. No ato da entrega do produto, poderão ter transcorrido, no máximo, 60 (sessenta) dias da data de sua fabricação.	R\$ 5,18	R\$ 5,18
05	345252	03	Un.	Cola instantânea fácil de abrir, com tampa com pino anti-entupimento; Colagem instantânea; Super forte e resistente – Seca transparente – Recomendado para materiais diversos, como: Porcelana, Metal, Borracha, Couro, Madeira, Plástico, Papel. Composição: Etil Cianoacrilato. 20 gramas, média viscosidade. Deverá constar na embalagem a data de fabricação e prazo de validade, que deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses. No ato da entrega do produto, poderão ter transcorrido, no máximo, 60 (sessenta) dias da data de sua fabricação. Marca de referência: super bonder, tek bonde ou equivalente ou superior qualidade.	R\$ 10,94	R\$ 32,82
06	433898	05	Un.	Pen drive com as especificações mínimas: Capacidade de armazenamento: 128gb Velocidade de transferência de dados: 15 MB/s Comunicação via porta USB	R\$ 75,90	R\$ 379,50
07	368172	80	Un.	Pilha ALCALINA AA, de primeira linha, embalagem contendo 4 unidades. Deverá constar na embalagem a data de fabricação e prazo de validade, que deverá ser de, no mínimo, 10 (dez) anos. No ato da entrega do produto, poderão ter transcorrido, no máximo, 90 (noventa) dias da data de sua fabricação. Marca de referência: Duracell, Rayovac ou equivalente ou superior qualidade.	R\$ 13,39	R\$ 1.071,20

O custo estimado total da contratação é de R\$ 2.142,55 (Dois mil, cento e quarenta e dois reais e cinquenta e cinco centavos).

Do Estudo Técnico Preliminar –ETP

O estudo técnico preliminar é uma etapa crucial no processo de licitação, pois visa analisar e detalhar as especificações técnicas do objeto a ser licitado e justificativa.

Compulsando o processo verifica-se foram observados na elaboração do estudo técnico preliminar, as informações básicas do objeto com sua



CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTA HELENA

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ 77.881.449/0001-30

descrição detalhada. A descrição foi apresentada de forma clara, precisa e abrangente, contemplando todos os requisitos técnicos e funcionais que o objeto deve atender.

Nesse viés, foi descrito as necessidades e expectativas da Câmara Municipal, com motivação como se observa a literalidade do item 3 do texto do ETP:

"A contratação visa suprir a demanda contínua de materiais de expediente e de processamento de dados indispensáveis ao funcionamento da Câmara Municipal de Vereadores de Santa Helena. Tais materiais são essenciais para o desenvolvimento das atividades administrativas e legislativas, incluindo elaboração de documentos oficiais, controle de processos internos, atendimento ao público, suporte às sessões legislativas e atividades dos gabinetes parlamentares. A inexistência ou insuficiência desses insumos compromete diretamente a continuidade dos serviços públicos, podendo ocasionar atrasos, retrabalho e prejuízos à eficiência administrativa. Assim, faz-se necessária a contratação de empresa especializada para fornecimento contínuo, garantindo o adequado abastecimento e manutenção das atividades institucionais. Tendo como base o Princípio da continuidade dos serviços públicos, segundo o qual a Administração Pública executa suas atribuições essenciais ou necessárias aos administrados, entende-se que a aquisição é imprescindível para manutenção das atividades diárias desenvolvidas pelos setores administrativos e legislativos deste Poder Legislativo".

Do Termo de Referência

No que tange ao termo de referência denota-se a descrição detalhada do objeto a ser realizado via dispensa eletrônica, incluindo suas especificações técnicas, quantidade, prazo de entrega, local de entrega, dentre outros detalhes relevantes.

Sobre a análise da habilitação do processo em destaque, foram estabelecidas as condições de habilitação para a participação no certame, com critérios objetivos que devem ser observados pelos licitantes e discorre sobre a documentação necessária para participar da dispensa eletrônica, entre os quais a habilitação jurídica e de regularidade fiscal e o atestado de capacidade.

Da minuta do edital

Acerca da minuta do edital, denota-se que o agente de contratação elencou os elementos da fase preparatória da licitação pública, previstos no artigo 25 da Lei nº 14.133/2021:

Art. 25. O edital deverá conter o objeto da licitação e as regras relativas à convocação, ao julgamento, à habilitação, aos recursos e às penalidades da licitação, à fiscalização e à gestão do contrato, à entrega do objeto e às condições de pagamento.

Destarte, a minuta do Edital estabelece a modalidade dispensa eletrônica, cujo objeto atendendo o disposto no inciso II do artigo 75 da Lei nº 14.133/2021.



CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTA HELENA

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ 77.881.449/0001-30

Da minuta do contrato

No que concerne à minuta do contrato, após análise detida de suas respectivas disposições, conclui-se estar adequado e dotado de regularidade, eis que estabelece, com clareza e precisão, as condições para sua execução, expressas em cláusulas que definem os direitos, obrigações e responsabilidades das partes, em conformidade com os termos da licitação e da proposta a que se vinculam, cumprindo as imposições expressas ao artigo 92 da Lei nº 14.133/21 a seguir:

“Art. 92. São necessárias em todo contrato cláusulas que estabeleçam: I - o objeto e seus elementos característicos; II - a vinculação ao edital de licitação e à proposta do licitante vencedor ou ao ato que tiver autorizado a contratação direta e à respectiva proposta; III - a legislação aplicável à execução do contrato, inclusive quanto aos casos omissos; IV - o regime de execução ou a forma de fornecimento; V - o preço e as condições de pagamento, os critérios, a data-base e a periodicidade do reajustamento de preços e os critérios de atualização monetária entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento; VI - os critérios e a periodicidade da medição, quando for o caso, e o prazo para liquidação e para pagamento; VII - os prazos de início das etapas de execução, conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo, quando for o caso; VIII - o crédito pelo qual correrá a despesa, com a indicação da classificação funcional programática e da categoria econômica; IX - a matriz de risco, quando for o caso; X - o prazo para resposta ao pedido de repactuação de preços, quando for o caso; XI - o prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, quando for o caso; XII - as garantias oferecidas para assegurar sua plena execução, quando exigidas, inclusive as que forem oferecidas pelo contratado no caso de antecipação de valores a título de pagamento; XIII - o prazo de garantia mínima do objeto, observados os prazos mínimos estabelecidos nesta Lei e nas normas técnicas aplicáveis, e as condições de manutenção e assistência técnica, quando for o caso; XIV - os direitos e as responsabilidades das partes, as penalidades cabíveis e os valores das multas e suas bases de cálculo; XV - as condições de importação e a data e a taxa de câmbio para conversão, quando for o caso; XVI - a obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação, ou para a qualificação, na contratação direta; XVII - a obrigação de o contratado cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz; XVIII - o modelo de gestão do contrato, observados os requisitos definidos em regulamento; XIX - os casos de extinção. Portanto, a minuta do contrato encontra-se com as cláusulas mínimas devidamente amparadas na Lei nº 14.133/2021, em especial por se tratar de objeto rotineiro, sem aferição de riscos aparentes para a Administração Pública e não se enquadrando como contratação de alto valor”.

Nesse viés, chancela-se que estão presentes na minuta do contrato, os dispositivos elencados no artigo 92 da Lei nº 14.133/21.





CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTA HELENA

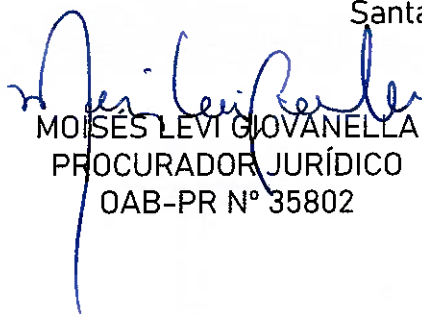
ESTADO DO PARANÁ – CNPJ 77.881.449/0001-30

Conclusão

Ante o exposto, conclui-se, que estão presentes os pressupostos de regularidade jurídica dos autos, opina e pela possibilidade da modalidade de dispensa eletrônica para a contratação de pessoa jurídica para fornecimento de material de expediente, processamento de dados e pilhas para a Câmara de Vereadores de Santa Helena.

Ante o exposto, opina a Procuradoria Jurídica pela regularidade da modalidade adotada, visto que, até o presente momento, foram cumpridos todos os requisitos exigidos legalmente, recomendando-se a continuidade do presente processo administrativo.

Santa Helena, 29 de abril de 2026.


MOISÉS LEVI GIOVANELLA
PROCURADOR JURÍDICO
OAB-PR Nº 35802